Winsig

DRIVEN BY INNOVATION, FOCUSED ON RESULTS

Add-On Projetos

Manual de Utilização

20 de Outubro de 2023

(+351) 218 299 150 www.winsig.pt



Índice

Introdução Configuração de Parâmetros Iniciais Aceder aos parâmetros da aplicação e alterar a denominação da ref. interna para Obras ou Projeto Deverá definir qual será a série por defeito a utilizar para faturar Criação de Ficha do Projeto Elaboração de Orçamentos Importação de Linhas de Ficheiros Excel para o Orçamento Assistente de Custos de Mão de Obra, Materiais e Equipamentos Registo de Compras a Fornecedores Gestão de Contratos de Subempreitada Análises Aceder ao Menu de Análises e Listagens Análise Global da Obra (por totais por tipo de documento) Análises de Proveitos, Compras e Orçamentos Análise de Proveitos versus Custos Dashboards Total Orçamento versus Total Faturado Total Faturado versus Custo Real Top 10 de clientes com mais Orçamentos **Contactos Winsig**

2

2

2

3

5

6

9

10

11

12

12

12

13

14

15

15

16

16

17

18



Introdução

Simplifique a gestão dos seus projetos obtendo maior controlo e rapidez do seu negócio.

Configuração de Parâmetros Iniciais

Simplifique a gestão dos seus projetos obtendo maior controlo e rapidez do seu negócio.

Aceder aos parâmetros da aplicação e alterar a denominação da ref. interna para Obras ou Projeto

(Menu lateral à esquerda -> Gerais -> Parâmetros -> Separador "Utilização e Visualização" e no campo "Nome da Entidade referência Interna" -> Preencher o campo).





Deverá definir qual será a série por defeito a utilizar para faturar

Menu lateral à esquerda > Definições > Séries de Documentos de Faturação > Selecionar a série a utilizar > Separador "Projetos" > Ativar pisco

X MENU	5	GO	Pesquise Séries de Documentos de Faturação	Q Sér	ies de Documentos de Fatur 💌		+	i	Lenpresa0	31651 🕛
séries ×	Coloqu	e aqui os seus favoritos!		Ę	Séries de Documentos de Faturaç	ão Parámetr	os Orçam	iento Defin	ições Add-ons	Licenciados
Processamentos e SAF-T(PT) ~	Já só ti								Compre Mu	ide de plano
Autoridade Tributária (SAF- T(PT))	☆ :	Séries de Documentos de	e Faturação			0	Ações	Introduza sé	rie de documento (de faturação
Registo de Séries na AT em Série	×				Edite	Duplique	Apague	Imprima	Descarregue	Envie
Definições ~	>	Nome da série "		Núme	ero					
Séries de Documentos 🗸	☆	Fatura		1						
Clientes Séries de Documentos de Faturação	Ξ,	Dados gerais Análises	Comentários							
Séries de Dossiers Internos		Detalhes							1	t≡ ~
Séries de Recibos		Campos do Documento								~
Registo de Séries na AT										
Séries Inativas de Compras 🛛 🗸		Integração do Documento								~
V/Fatura Autofaturacao		Registos da série na AT								~
		Relatórios								~
		Projetos								^
	Ŧ	E um documento de faturação								

Após o passo anterior, deverá ir aos parâmetros da aplicação e no separador "Projetos", selecionar a série a utilizar e poderá definir o Artigo a usar por defeito (opcional), aquando da emissão de várias fases de faturação do orçamento.





Para definir se um dossier interno é um dossier de Orçamento (Selecionar a Série específica para Orçamento) ou um dossier de Custos (Menu lateral à esquerda -> Definições -> Séries de Dossiers internos-> Selecionar a série a utilizar -> Separador "Projetos" -> Ativar o Pisco na opção pretendida).

Nota: Aquando da Instalação do Add-On Projetos irão ser criados os seguintes dossiers:

- Custos de Obra;
- Orçamentos;
- GT Guia de Transporte;
- Contrato de SE;

Poderá ter de navegar para as séries de Dossier Internos e ter de ativar, caso não apareça no menu lateral da aplicação.

Aceder ao Menu Definições – Séries de Documentos, ecrã de Séries de Dossiers <u>Internos e indicar se a</u> <u>Série do dossier é um orçamento e/ou um dossier de custos</u>.





Criação de Ficha do Projeto

É neste ecrã que pode criar e obter informação relevante acerca das suas obras. Para isso numa primeira fase deve preencher o campo "Referência" e "Descrição do Projeto". Estão também disponíveis outros campos neste ecrã como:

- Data de Abertura do Projeto
- Data de Início
- Data de Fim
- Data de Fecho
- Campo cliente

=	7	GO	Pesquise Projeto			Q Projeto		-		+ 🖬	Ø 🕹	Empresa03	1651 也
	Coloque	aqui os seus favoritos!				Ę	Projeto	Séries de Dossiers Intern	os Definições	Parámetros	Séries de D	ocumentos de	Faturação
8	Já só ten	n 13 dias de utilização gratuita.									Com	ore Mud	de de plano
♠	☆ Pi	rojeto									Açõ	es Introd	uza Projeto
2	×	Em introdução										Grave	Cancele
•	> ≡,	Referência * Introduze um velor				🗆 Inativa							
Ŷ		Dados gerais											
s O		Projetos										4	<u>+</u> ^
		Data Abertura		Data Início		Data Final		Ċ	Data Fech	o			
¢ 6		Cliente			•								
0		Detalhes											^
		Descrição Projeto											
	Ŧ												

Após preencher os campos principais da "Referência" e "Descrição do Projeto" a sua obra será criada e ficará disponível para ser associada a todos os documentos relevantes.

Posteriormente poderá aceder dentro do mesmo ecrã ao separador "Análises" e visualizar indicadores financeiros importantes para uma boa gestão da sua obra.



Elaboração de Orçamentos

Para criar orçamentos, necessita de navegar para o menu lateral que se encontra no canto superior esquerdo – Vendas - Dossiers Internos de Clientes – Orçamento. A partir desse momento encontra-se no ecrã de Orçamentos onde poderá de forma fácil e intuitiva criar documentos.

	Pesquise Dossiers	Q Dossiers	🇯 + 🖬 🥐 🛎	wineg match 1 + U
Filtre menu Q Coloque aqu	ui os seus favoritos!		Orpanetto	Organanto Obra
Vendas	~			
Dossiers Internos d	e Clientes >			
Orçamento				

Clique no botão "Novo orçamento" e preencha o cabeçalho com os dados do seu cliente. De seguida, preencha as linhas do documento com a informação pretendida.

Nota: Pode configurar o conteúdo do seu documento de forma a disponibilizar ao seu cliente toda a informação que considera relevante. Para isso clique no botão e defina quais as colunas a ser preenchidas no momento da criação do documento.

=	2	GO	Pesquise Dossiers		Q Dossie	rs 👻	🗯 + 🖬 🤹	🦻 🔺 Selvenig Saidelin 1 🛨 🕛
8	Coloque	aqui os seus favoritos!						🖸 Orçamento Obra
A	☆ D	ossiers - Orçame	nto				0	Ações Introduza Orçamento
2	×	Em introdução Ra	scunho					Grave Cancele
•	>				-	Número	Estabelecimento	
-	≡,	Nome da entidade *				0	0	
ŵ		Dados gerais	Análises Comentári	os				
\$		Detalhes						t= ^
1		Copie documentos	Importe linhas					◎ 👯 🖩 🕹 ≻
¢			Referência	Lote Validade	Designação	Quantidade	Valor (EUR) Total (EUR	1) Unidade
		+ ≡+						
۰							Registos por página: 10 💌	1 - 1 de 1 < >
	-						Incidência:	Total do IVA: Total:
?	Т						U,UU EDR	



Com o Add-on Projetos é possível ter o controle total do seu orçamento.

Ao adicionar um orçamento, poderá associar o documento ao Projeto respetivo, assim como visualizar nas linhas do documento informações como: Lotes, Custos unitários, se determinada linha do documento já foi encomendada entre outras. (Automaticamente irá ser criado um orçamento com Nº interno 0 + Versão 0 – Nas ações rápidas do PHC GO, poderá criar uma nova versão do orçamento.

=	pre eo	Pesquise Dossiers		Q Dossiers	· 🔺 +	🛅 🥐 🚨 Winsig AddOn 1 👻 😃
8	Coloque aqui os seus favoritos!				🕑 Orçamento Toolbox O	bra Portfólio de Add-ons Definições
•	🕸 Dossiers - Orçamento					Ações Introduza Orçamento
2 .	Registos Recentes Ar	nálises e Listagens 🛛 🗙	Rascunho		Edite Duplique Apague	Imprima Descarregue Envie
٠	Edite Edite de seguida Du	plique Apague <	Versão orçamento	Nº do Orçamento		
*		N° dossler 🛛 Data d 🟠	3	4		
ô		Rascupho 11 11	Dossier		N° dossier	N/Ref*
\$		Rascunho 11 11				
±		Rascunho 11.11	Data do dossier * 11.11.2022	Hora do dossier * 18:26:08	Data fecho	
ů.		4 07.11	Nome da entidade "		Número	Estabelecimento
		2 14.02	Associação GAMA	e	322	0
ان د		3 14.02	Dados gerais Análises (Comentários		
=		1 11.02				
-		9 15.10	Fittre anauses			
-		6 29.09	III Informação do Dossier			() 🖍 🖙 🗸
0		7 29.09	II. Stock atual das referências do dos	ssier		() 🖍 🖙 🗸
		Ť	Dossiers internos			<u>+</u> ^

Na listagem de dossiers internos poderá selecionar os campos da coluna a visualizar de forma a observar as versões e número internos dos orçamentos.

=	d e eo	Pesquise Do	ssiers	Q Dossiers	-		*	+ 🖬 🤇	🥬 🔔 🛛 Winsig AddOr	i1 - U
8	Coloque aqui os seus favoritos!				Ð	Orçamento	Toolbox	Obra	Portfólio de Add-ons	Definições
•	🕸 Dossiers - Orçamen	to						C	Ações Introduz	a Orçamento
*	Registos Recentes	Análises e Listage	ens							
۰	Edite Edite de seguida	Duplique Ap	ague						ē o	> III
*		N° dossier	Data do dossier 🕹	Nome da entidade					Total (EUR)	N/Ref*
Ŷ		Rascunho	14.11.2022	Associação GAMA					8,00	Orc Nº 5 V.1
\$		Rascunho	14.11.2022	Associação GAMA					8,00	Orc Nº 5 V.2
±		Rascunho	14.11.2022	Associação GAMA					8,00	Orc Nº 5 V.3
ų		Rascunho	11.11.2022	Associação GAMA						Orc Nº 4 V.1
\$		Rascunho	11.11.2022	Associação GAMA						Orc Nº 4 V.2
0		Rascunho	11.11.2022	Associação GAMA						Orc Nº 4 V.3
¢		4	07.11.2022	Associação GAMA						
≣		2	14.02.2022	Albertino Maciel					49 925,70	
۵		3	14.02.2022	Albertino Maciel					49 925,70	
6		1	11.02.2022	A Contradança, S.A.					49 925,70	
0 *	-						Registos po	r página: 25	▼ 1 - 19 de 19	$\langle \rangle$

W		
Projetos		
Se Adjudicado	Data de Adjudicação	

No mesmo separador deve indicar quais as fases de faturação pretendidas para a execução do projeto, tendo a possibilidade de definir diferentes fases: Adjudicação, Dias após adjudicação, Data ou Fecho.

Projetos			^
Se Adjudicado			
			Filtre Fases 🭳 👯 🛄 🙆 🍃
Forma de faturação	Data	Dias Descrição	Percentagem
Adjudicação	18.03.2023	Adjudicação	20%
Data	06.04.2023	Data	30%
Dias		60 Dias	20%
Fecho	31.05.2023	Fecho do projeto	30%
			Registos por página: 10 🔻 1 - 4 de 4 < >

Fases de faturação possíveis:

- Adjudicação indicar a % a faturar na Data de Adjudicação;
- Dias indicar a % a faturar decorridos o nº de dias após a data de adjudicação;
- Data indicar a % a faturar numa determinada data;
- Fecho indicar a % a faturar aquando do fecho do projeto.

Após tudo definido poderá faturar o projeto pelas fases anteriormente pré-definidas, fechando assim o projeto quando o mesmo estiver totalmente faturado. (Só poderá faturar por fases, onde o documento já se venceu.)

=		quise Dossiers	Q Dossiers		•	* + 6) 🥐 🤉	L Monig in	ii⊡str U
8	Coloque aqui os seus favoritos!				9 0	rçamento Orçame	nto Por	tfólio de add-or	ns Obra
•	🕸 Dossiers - Orçamento	0					0	Ações Intro	oduza Orçamento
*	X Feche	Assinado			Edite Duplic	que <mark>Apagu</mark> e	Imprima	Descarregu	e Envie
•	> Reduza registo	Projetos							~
÷.	☆ Adicione registo aos favoritos		Data de Adjudicação						
ŝ	➡, Ações do registo	Se Adjudicado	11.02.2022						
1	Encomendas a Fornecedor					Filtre Fases	٩	23 m e	< ۵
Q	Emita GT Guia de Transporte	Forma	Data	Dias	Descrição			Pe	rcentagem
¢	Envie e-mail	Adjudicação			Pagamento 25				25%
	Exporta Dossier para Template	Dias		180	Pagamento 50				50%
٠	Fechar dossier	Fecho			fecho				25%
6	Importa orçamento				į	Registos por página: 10	• 1	-3 de 3 🛛	>
0	T Volte ao topo						U.	(o



Faturação do orçamento:

=	5	G 0	Pesquise Fatur	ação	Q	Faturação	-		+ 🖬	9 🛓	Empresa030040
	Coloqu	e aqui os seus favoritos!					Fatura	Orçamento	SQL Studio	Artigos e	Serviços Parâmetros
8	Já só te	em 29 dias de utilização gratuita.								Comp	re Mude de plano
•	☆F	Faturação - Fatura								Açõe	s Introduza Fatura
.	×	Em introdução						Todas as	alterações em	memória	Grave Cancele
•	>	^{Cliente} * Alfa Construção			× •	N° cliente 51			Estabelecimento		
•	≡,								-		
ô		Dados gerais				Número d digite o nú	o Cliente. Para inserir um cliente Imero do mesmo.				
\$		Detalhes									t≡ ^
¢		Copie documentos	Importe linhas							0 ::	₩ \$ >
-			Referência	Designação	Quantidade	Preço unitário	Tabela de IVA		Total	Custo unitário	
Ă		+ ≡+		Orçamento Nº 1 de 15-11-2022			0%				📋
0		+ ≡+	Servicos	Serviços	1,0	28 125,000 EUR	PT Normal - 23,00%	28 1	25,000 EUR		📋
•	Ť	+ ≡+		Adjudicação			0%				📋

Importação de Linhas de Ficheiros Excel para o Orçamento

Uma outra funcionalidade no nosso ADD-ON Projetos é que poderá também importar a partir de um ficheiro Excel as informações necessárias para as linhas do orçamento. Basta ter o ficheiro predefinido com as colunas previamente preenchidas para assim carregar as linhas do orçamento.

Poderá descarregar o mesmo nas ações rápidas do ecrã de orçamentos.

≡	,, eo	Pesquise Dossiers	Q. Dossiers	•	+ 🖬 🧐 💄 Empresa031651 🔱
	Coloque aqui os seus favoritos!			🕙 Orçamento Projeto	Séries de Dossiers Internos Definições Parâmetros
8					Compre Mude de plano
•	🕸 Dossiers - Orçamento				Ações Introduza Orçamento
*	× Feche	Rascunho		Edite Duplique	Apague Imprima Descarregue Envie
•	Reduza registo Adjejene registe ans fauntitas	Dossier Orçamento		N° dossier - 1	N/Ref* Orc Nº 1 V.1
ŵ	 Ações do registo 	Data do dossier * 07.03.2023	Hora do dossier *		
\$	Filtre ações Q		13.20.13		
Φ	Adicione tarefa	Nome da entidade " Loja de Instrumentos, Ida	ම	Número 31	
	Assine dos				
•	Criar nova versão do orçamento	Dados gerais Análises Comentários			
8	Descarregar template de orçamento	Filtre análises			
0	Descarregue etiquetas				
	Emita automaticamente encomendas a fornecedor	Dossiers internos			÷ ^
	Emita GT Guia de Transporte	Informação do Dossion			
	Exporta Dossier para Template	III miornação do Dossier			
	Importa orçamento	$\boldsymbol{\mu}_{1}$ Stock atual das referências do dossier			(j) 🖍 🖙 🗸
	Histórico de atividade >	II. Totais por satisfazer			(i) 🖍 🖘 🗸
	T Volte ao topo				



≡	de eo	Pesquise Dossier	rs	Q. Dossiers 👻	4	- 🛅 😲 💄 Empresal	031651 U
	Coloque aqui os seus favoritos!			• •	Projeto Séries de Do	ssiers Internos Definições	Parâmetros
8						Compre	ude de plano
•	🕸 Dossiers - Orçamento					Ações Introduz	a Orçamento
2	X Feche	Rascunho			Edite Duplique Apague	Imprima Descarregue	Envie
۰	> Reduza registo	Copie documentos	Importe linhas		Filtre artigos	⑦ ☵ ▥ ❹	>
÷	Adicione registo aos favoritos	Referência	Designação	Quantidade	Preço	Total	
Ŷ	≡, Ações do registo	1111	APONTADOR II	1,0	50,000 EUR	50,000 EUR •••	9
\$	Filtre ações	12641	OPERADOR CENTRAL BETÃO/BETUMINOSO/BRITAG	1,0	1 500,000 EUR	1 500,000 EUR •••	9
Φ	Adicione tarefa	254122	ASS TIJ VAZADO 30X20X22	1,0	25 000,000 EUR	25 000,000 EUR	G
≡	Assine dossier	25461215	AS BLOC BET NOR 50x20x15	1,0	35 000,000 EUR	35 000,000 EUR •••	8
۵	Criar nova versão do orçamento	27811320	ASS CANTARIA GRAMPEADA FACHADA	1,0	15 000,000 EUR	15 000,000 EUR •••	9
	Descarregar template de orçamento				Registos por página: 1) 👻 1-5 de 5 🔍	>
0	Descarregue etiquetas				lesidheis. T	abal da B/A	Tetal
	Emita automaticamente encomendas a fornecedor				0,000 EUR 0	,000 EVR 76 550,0	
	Emita GT Guia de Transporte				,	. ,	
	Exporta Dossier para Template	Financeiro					~
	Importa orçamento	Entidade					~
	Histórico de atividade >	Outros Dados					~
	Volte an topo						

=	,⇒r⊂eo	Pesquise Dossiers	ሳ
8	Coloque aqui os seus favoritos!	😗 Orçamento Orçamento Portfólio de add-ons (Obra
•	🕸 Dossiers - Orçame	ento 💿 Ações Introduza Orç	amento
2	× Feche	Abrir Ma Descarregue En	ivie
•	> Reduza registo	← → · ↑ → Este PC > Ambiente de trabalho > Nova pasta · C Procurar em Nova pasta	~
±	Adicione registo aos favoritos	Organizar • Nova pasta ■ • □□ ● * ↓ Transferência ● Nome Estado Data de modificação Tipo Tamanho	^
ŵ	➡, Ações do registo	Cocumentos # Decumentos #	
\$	Filtre ações		
*	Exporta Dossier para Template	Image: Second	
U C	Faturar este Orçamento por fase	ees > ▲ OneDrive - WINSI	
	Importa orçamento	> Compared and the second seco	
٥	Imprima	Nome de ficheiro: Todos os ficheiros ~ 25%	
	Faturação	Abrir Cancelar 1-3 de 3 < >	
0	T Volte ao topo	0	

Assistente de Custos de Mão de Obra, Materiais e Equipamentos

Para ter um grande controle da sua empresa poderá associar custos de mão de obra, materiais, equipamentos, etc, de uma forma simples, selecionando ou preenchendo a Obra/Projeto nas linhas ou no próprio documento no campo existente para o efeito.

Nota: O preenchimento deste campo torna-se essencial para uma boa gestão do seu projeto. Com esta boa prática está a fornecer informação necessária para que futuramente possa analisar em tempo real os indicadores financeiros de cada projeto de forma individual.



☆ [ossiers - Orçamento	Ações Introduza Orçamento
×	Em introdução Rascunho	Grave Cancele
> ≡,	Observações	Obra
		001.007.A
		2022/01
	Documento consultado no Portal GO	2022/02
	Total de impressões 0	2022/03 2022PROJ1 - REAL

Registo de Compras a Fornecedores

Neste ecrã pode lançar todas as suas faturas a fornecedores, sendo possível também adicionar a obra/projeto ao documento. Na necessidade de fazer uma compra a fornecedor para obras/projetos distintos pode lançar num único documento, desde que adicione na linha essa informação. Desta forma todos os custos ficam ligados aos seus respetivos projetos.

7	┍	iO	Pesquise Comp	ras			۹	Com	oras	•		*	+ t	🗄 🥐 .	• •	vinsig Astr		Ċ
Colo	oque aqu	i os seus favoritos!								Ð	V/Fatura	Contrato	de SE	Parâmetro	os C	rçamento	Orça	nento
1	r Con	npras - V/Fatu	ira												0	Ações		
>	< (Em introdução														Grave	Cance	e
3	N°	' documento *		Data Inte 13.06.	rna ' 2022				Hora do documento 10:54:26			Q	Vencime 13.06.	^{nto} 2022				
=	For	roduza um valor mecedor *					×	•	N° formecedor Os moviment 15 do document	ios de stock lo são order vento de mo	originados a partir iados		Estabele 0	cimento				
		Dados gerais	Análises	Comentários					exatidão o pr artigos	reço de cust	o ponderado dos							
		Detalhes															t≡ ′	
		Copie documento:	s Importe lin	nhas										0	50	•••••	>	
			obra	Referência	Lote	Validade	C	Designaç	io	Qua	ntidade	Ρ	reço unitár	io (EUR)				
		+ ≡+															ī	



Gestão de Contratos de Subempreitada

Neste ecrã pode lançar todos os seus contratos de subempreitada, sendo possível também adicionar a obra/projeto ao documento. Na necessidade de fazer um único contrato para obras/projetos distintos pode lançar num único documento, desde que adicione na linha essa informação. Desta forma todos os custos ficam ligados aos seus respetivos projetos.

=	4	GO	Pesquise Dossiers		۹	Dossi	ers	-		*	+ 🖬	🥐 🛓	Writig Ball	ii= U
	Coloque	e aqui os seus favoritos!						Ð	Contrato de SE	V/Fa	tura	Parâmetros	Orçamento	Orçamento
•	☆ C	Oossiers - Contrat	to de SE								(Ações	Introduza C	
2.	×	Em introdução Ra	ascunho										Grave	Cancele
•	>	Versão orçamento												
±	≡,	0												
ŵ		Dossier					N° dossier							
\$		Contrato de SE					0							
,		Data do dossier *		Hora do dossier *										
*		13.06.2022	Ē	10:54:03		()	Data fecho							
0							Númore				Estabologia			
Φ		Nome da entidade *				•	0				0	INEITED		
=														
•		Dados gerais	Análises Comentár	OS .										
		Detalhes												1≡ ^
0	Ť	Copie documentos	s Importe linhas									0	8	>

Análises

Neste ecrã pode lançar todos os seus contratos de subempreitada, sendo possível também adicionar a obra/projeto ao documento. Na necessidade de fazer um único contrato para obras/projetos distintos pode lançar num único documento, desde que adicione na linha essa informação. Desta forma todos os custos ficam ligados aos seus respetivos projetos.

Aceder ao Menu de Análises e Listagens

Para aceder, necessita de navegar para o menu lateral que se encontra no canto superior esquerdo – Análises e Listagens e selecionar a análise pretendida.

	prc eo	Pesquise Dossiers	Q Dossiers -	🗯 + 🖬 🦑 ≛	Wineg Add/or 1	- ሀ
Filtre menu Q	Coloque aqui os seus favor	itos!		Orpamento	Organants	Obra
Análises e L	istagens	>				
Análise de Obra						t≡ ^
II Análise de Clientes com r	nais Orçamentos				1	⊖ v
Π_1 Análise de Proveitos vs C	ustos				1	e,
III Análise de Total Faturado	vs Custo Real				i	e,
II. Análise de Total Orçamer	itado vs Total Faturado				í	e v



Filtre análises e listagens Q	
II. Análise global de Obra (Resumo)	~
Análise de Obra	~
Artigos	~
Artigos e Serviços	~
Clientes	~
Clientes e vendas	~
Compras	~
Contabilidade	~

No ecrã de Análises e Listagens irá encontrar diversas análises que lhe permitirão obter dados acerca do estado dos seus projetos e análises de custos e proveitos.

Análise Global da Obra (por totais por tipo de documento)

Nesta análise poderá obter de forma agrupada por tipo de documento os totais dos Custos/Proveitos separados por Projeto / Obra.

		Filtre Q	<u>+</u> 0 ►
Obra	Tipo de Documento		Valor (EUR)
▲ 2022/01			995,56
	FT Fatura		995,56
▲ 2022/02			116 325,70
	Custos de Obra		32 500,00
	FT Fatura		33 900,00
	Orçamento		49 925,70
			117 321,26

Registos por página: 10 💌 1 - 6 de 6 <



Análises de Proveitos, Compras e Orçamentos

Para aceder, necessita de navegar para o menu lateral que se encontra no canto superior esquerdo digitar "Projetos" – Navegar para "Projetos" – Separador "Análises" – Escolher a análise pretendida.

X MENU	
projeto	×
🔅 Definições	~
Gerais	~
Projeto	





Análise de Proveitos versus Custos

Selecionando esta análise poderá ter uma visão alargada do estado atual do seu Projeto/Obra. Esta análise compara os fluxos de entrada com os de saída fornecendo assim em tempo real a informação necessária para uma boa gestao do seu projeto.

☆ 0	bra	Ações Introduza Obra
×		Edite Duplique Apague Imprima Descarregue Envie
>	3002FFR007 - HEAL	
☆		Filtre Q 💊 >
=,	Titulo	Valor
	Proveito Orçamentado (1)	0,00
	Custo Previsto Orçamentado (2)	0,00
	Saldo Previsto (1)-(2)	0,00
	Total Faturado (3)	0,00
	Custo Real (4)	
	Saldo Real (3)-(4)	
Ť	Faturação em Aberto (1)-(3)	0,00

Dashboards

No ecrã de entrada do PHC GO, poderá encontrar os dashboards. Se selecionar o dashboard com a designação de "Projeto" irá ser apresentado vários com informação relevante sobre os vários projetos.

≡	<u>⇒h</u> ceo	Pesquise Todas as áreas da aplic	ição		Q Todas as	áreas da aplicação	<u> </u>		🖬 🤪 🔺	Empresa031651 🕛
	Coloque aqui os seus favoritos!						🕙 Projeto Acerca	de V/Fatura (Drçamento Sé	ries de Dossiers Internos
8									Comp	Mude de plano
•	Notificações	Dashboard Projetos		•				Edite	Apague	Introduza dashboard
*	Tarefas 🕐	II, Total Orçame	tado vs Total Faturado							
1	Destaques					0,000 EUR >				
ŵ		0,000								
\$	BE		isboa Loje	Moradias	Pinturas	Porto Reabi Obra	bilitação ext Remodelação Inte	Telhados e cober	TEMPLATE	Vila de Rei
¢ Ⅲ		O II. Total Faturado	vs Custo Real			0,000 EUR >				
¢ 8	Saiba como resolver os 4 problemas ma comuns para um gestor.	ais 0,000								
0	INSCREVA-SE JÁ		isboa Loja	Moradias	Pinturas	Porto Reabi	bilitação ext Remodelação Inte	Telhados e cober	TEMPLATE	Vila de Rei
						Guia				
	11111	II. Top 10 de clie	ites com mais Orçament	tos						
	11/1/10	Nome	Total de Orçamentos							



Total Orçamento versus Total Faturado

Nesta análise poderá verificado o estado a nível financeiro do total orçamentado versus total faturado por Projeto.



Total Faturado versus Custo Real

Poderá avaliar o estado do projeto com o total faturado e o total de custo (Compras, Mão de Obra, Subempreitadas, outros custos).





	Filtre	<u> </u>
Obra	Total Faturado	Custo Total
Lisboa	0,000	0,000
Loja	0,000	0,000
Moradias	2 500,000	1 000,000
Pinturas	0,000	0,000
Porto	0,000	0,000
Reabilitação externa	0,000	0,000
Remodelação Interior	0,000	0,000
Telhados e cobertura	0,000	0,000
TEMPLATE	0,000	0,000
Vila de Rei	0,000	0,000
	Registos por página: 10	• 1 - 10 de 10 < >

Top 10 de clientes com mais Orçamentos

☆ Análise de Clientes com mais Orçamentos			(j)
		Filtre C	<u></u> • >
Nome	Total de Orçamentos		
Alfa Construção - 51	2		
Dina Sofia de Almeida - 7	1		
Loja de Instrumentos, Ida - 31	1		
		Percintes per página: 10 💌 1 - 3 de 3	< >



Contactos Winsig

Lisboa

R. Central Park 2 - 4º A 2795-242

Leiria

Edifício Tecnea Rua Marco da Légua, 700, Carreira D'Água 2400-016 Leiria

Aveiro

Aveiro Business Center R. da Igreja, 79 3810-744 Aveiro

Viseu

Edifício Atrium D. João Praça Dom João I, 4 - 1ºF 3510-076 Viseu

Porto

Tower Plazza Rotunda Eng.º Edgar Cardoso, 23 - 14. º H 4400-676 Vila Nova de Gaia

Funchal

Edifício Horizonte Azul Estrada de Garajau, Bloco A, R/C D 9125-067 Caniço

P. Delgada

Rua da Fonte, 13 9555-103 Ponta Delgada

Angola

Rua à Direita no Gamek, 5º Quarteirão C/2ª Morro Bento Business Park - Bloco C, Porta 1 - R/C. Luanda - Angola